

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Тульская область Ефремовский район
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Чернятинский детский сад»
301844, Тульская область, Ефремовский район, д. Чернятино chernyatinskiy.ds@tularegion.org
ИНН 7113012539 КПП 711301001 8-(48741)-9-21-60

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МКДОУ «Чернятинский
Детский сад»
протокол от 27.08.2024 №

УТВЕРЖДАЮ



ПЛАН РАБОТЫ
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Чернятинский детский сад»
на 2024/25 учебный год

д. Чернятино, 2024

Содержание

Цели и задачи детского сада на 2024/25 учебный год	2
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Работа с воспитанниками	3-5
1.2. Работа с семьями воспитанников	5-7
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Методическая работа	7-8
2.2. Нормотворчество	8
2.3. Работа с кадрами	8
2.4. Контроль и оценка деятельности	8
2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС	10
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	10
3.2. Безопасность	10

Цели и задачи детского сада на 2024/25 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преимущественности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника, в соответствии с ФГОС ДО и НОО.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	воспитатели
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев	В течение года	воспитатели
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели
Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в СОШ	В течении года	Заведующий, воспитатели
Образовательная работа		
Оформление групповых ячеек дидактическими и наглядными материалами для создания	Октябрь	воспитатели

насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения		
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДО	Май—август	Воспитатели
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь-апрель	воспитатели
Оздоровительная работа		
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Воспитатели, инструктор по физ-ре
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	воспитатели
Муниципальные		
В соответствии с планом комитета по образованию города Ефремова и Ефремовского района		

1.1.4. Дни здоровья

Общесадовские мероприятия		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	воспитатели, инструктор по ФИЗО
Всемирный день здоровья	Апрель	воспитатели, инструктор по ФИЗО

1.1.5. Сопровождение воспитанников -детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, воспитатели
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев	В течение года	воспитатели

Конкурс детско-родительского творчества «Моя родословная»	Октябрь	воспитатели
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, воспитатели
Май	Итоги работы детского сада в 2024/25 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, воспитатели
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
май	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	воспитатель
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году	Заведующий

1.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Срок	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Фоторепортаж: «Воспоминания о лете» (выставка фотографий на летнюю тематику)	воспитатели
Октябрь	Дискуссия: «Компьютерные игры и дети»	воспитатели
Ноябрь	Анкетирование для родителей, чтобы выявить организацию развивающей среды для ребенка в семейных условиях	воспитатели
Декабрь	Проектная деятельность «Наш друг — батарейка!»	воспитатели
Январь	Встреча в семейном клубе «Вместе строим теремок»	воспитатели
февраль	Консультация: «Выходной день»	воспитатели
март	Выставка творческих работ «Все умеют наши мамы» (поделки руками мам)	воспитатели
апрель	Смотр- конкурс на лучший альбом «Дорога от детского сада к дому»	воспитатели
май	Фотоколлаж, стенгазета на тему: «Наши прадеды и деды подарили нам Победу»	воспитатели

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	заведующий
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	воспитатели
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	заведующий
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	заведующий
Обновление диагностических карт	В течение года	воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	заведующий

2.1.2. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Заведующий
Тематический педсовет «Обновление инфраструктуры детского сада: успехи и проблемы»	Ноябрь	Заведующий

Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе»	Январь	Заведующий
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2024/25 учебном году»	Май	Заведующий

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь—декабрь	Ответственный за охрану труда

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Попова И.А.	Воспитатель	ноябрь
Кудзоева Е.К.	воспитатель	ноябрь

2.3.2. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем.

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь, декабрь, март, июнь и август	Заведующий, завхоз
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	заведующий
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	завхоз
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	заведующий

Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость, посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	заведующий
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	заведующий
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий
Состояние документации педагогов, воспитателей групп.	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	заведующий

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости, травматизма)	Раз в квартал	заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий,
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий,

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	заведующий, завхоз

Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат	В течение года	воспитатели групп
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь — апрель	воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	заведующий, воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	В соответствии с приказом комитета по образованию	Бухгалтер, завхоз
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	завхоз

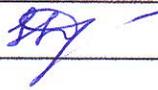
3.2. Безопасность

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	В соответствии с графиком и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность

Лист ознакомления

С планом работы муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Чернятинский детский сад» на 2024/25 учебный год, утвержденным заведующим 27.08.2024, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Попова И.А.	воспитатель	27.08.24	
2	Кудзоева Е.К.	воспитатель	27.08.24	
3				
4				